

T.C  
TORTUM KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT MURAT KARATAŞ YATILI BÖLGE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

**Sebahattin AKALAN**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>20</b>
MİSYONUMUZ.....	20
VİZYONUMUZ.....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>33</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>34</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>34</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SEBAHATTİN AKALAN	Okul Müdürü	Ali İLKYZAZ	Müdür Yardımcısı
KERİM CİCİN	Müdür Başyardımcısı	Emre GÜLEÇ	Öğretmen
RİDVAN KARATAŞ	Müdür Yardımcısı	Betül TEKİN	Öğretmen
Ö.FARUK FATSA	Öğretmen	Melih Serdar ALTUN	Öğretmen
H.MEHMET DAŞTAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Ayşegül ALTUN	Öğretmen
		İrfan KARAGÖZ	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Şehit Murat Karataş Yatılı Bölge Ortaokulu, eğitim öğretim faaliyetlerine 2012 yılında Okul ve Okul Pansiyonu olarak hizmet vermeye başlamıştır. Okul pansiyonumuz 300 yataklı kapasiteye sahip Kız ve Erkek öğrenci olmak üzere A ve B blok şeklinde hizmet vermektedir.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:ERZURUM		İlçesi: TORTUM			
Adres:	Kaledibi Mahallesi Narman Yolu Üstü Tortum/Erzurum	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/y37qevrl">https://tinyurl.com/y37qevrl</a>		
Telefon Numarası:	04427612034-35	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	748835@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tortumybo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	748835	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	32		
Öğrenci Sayısı:	Kız	104	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	112		Erkek	10
	Toplam	216		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		12 TL (Günlük yemek maliyeti)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	6	9	15
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	8	4	12
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>14</b>	<b>33</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	112 m2	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	-	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11500 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	13340 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1000 m2			
Kantin (m2)	78 m2			
Tuvalet Sayısı	52			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5/A	6	7	13	7/B	11	13	24
5/B	6	7	13	7/C	10	14	24
5/C	10	3	13	8/A	11	7	18
6/A	8	10	18	8/B	8	8	16
6/B	8	10	18	8/C	7	11	18
6/C	8	10	18				
7/A	11	13	24				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	

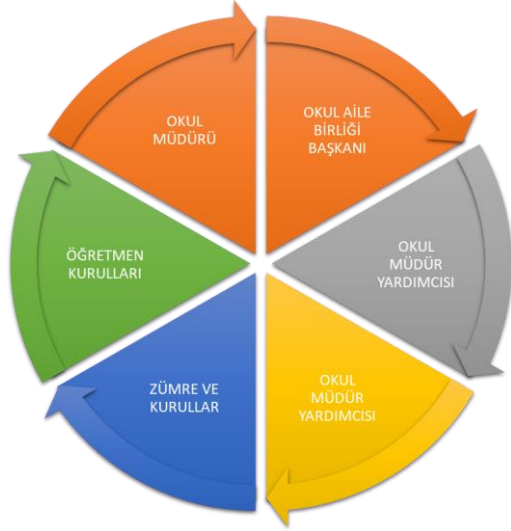
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	3225 TL	8094.46 TL
2017	2200 TL	7109.42 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler %85 oranında okulun kendilerini geliştirdiğini düşünmektedir. Öğrenciler okulun ulaşım bakımından kendi ihtiyaçlarını karşılayabilecek kapasitede olduğunu belirttiler.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenler %67 oranında okulumuz ve okul çevresi hakkında okula atanmadan önceki düşünceleriyle okulda çalıştıktan sonraki düşünceleri arasında olumlu yönde fark olduğu görülmüştür. Ayrıca öğretmenler okulun ilçe merkezine uzaklığı bakımından herhangi bir servis aracı bulunmamasından dolayı bu durumun kendileri için önemli bir sorun teşkil ettiğini belirtmişlerdir.

## Veli Anketi Sonuçları:

Veliler %74 oranında okulumuzun öğrenciler açısından verimli olduğunu düşünmektedirler. Ulaşım bakımından velilerden özellikle uzak köylerde ikamet edenler okula gelme konusunda veya öğrencilerinin geliş-gidiş süreçlerinde özellikle kış aylarında bölge iklim şartları dolayısıyla bazı sıkıntılarla karşılaştıklarını belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci yönlendirme çalışmalarının güzel sanat liseleri spor liseleri ve diğer liseleri de kapsayacak şekilde yapılması.
Çalışanlar	Genç, dinamik, deneyimli ve heyecanlı bir personelin bulunması.
Veliler	Veliler imkanları ölçüsünde öğretmenler ile iş birliği yapmaktadır.
Bina ve Yerleşke	Okulumuz yerleşke alanı itibariyle güney cephede yer alması.
Donanım	Okulumuz kaliteli bir eğitim sunabilmek için yeterli donanıma sahip.
Bütçe	Pansiyonlu okul olması itibariyle bütçe bakanlık tarafından gönderilmektedir.
Yönetim Süreçleri	Yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olunması.
İletişim Süreçleri	Hızlı ve etkili bir iletişim donanımına sahip olunması.
vb	-

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk bakımından yetersiz olması.
Çalışanlar	Merkeze uzak olması.
Veliler	Sosyal ve ekonomik yönden kötü durumda olunması.
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezinin dışında bulunması.
Donanım	Ders araç ve gereçlerinin yetersizliği.
Bütçe	Bütçenin harcama kalemi olarak dengesiz dağıtılması.
Yönetim Süreçleri	Sık sık yönetici değişikliğinin yapılması.
İletişim Süreçleri	Bölgesel ağızdan dolayı iletişim güçlüklerinin yaşanması.
vb	-

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Yatlı okul olması nedeniyle okul bütçesinin olması
Sosyolojik	Ailelerin kültürel değerlerle barışık olması
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. Vizyon 2023
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.



## Tehditler

Politik	Bakanlığın sık sık politika değiştirmesi
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, dar gelirli aile sayısının fazla olması
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı ve parçalanmış aile sayısının çok fazla olması.
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve öğretmen meslek kanununun çıkarılmamış olması.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik (mevsimlik işçi ve yarı göçer ailelerin hareketliliği)

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler.
2	Okula uyum sorunları.
3	Sürekli devamsız öğrencilerin olması.
4	Okula ulaşım problemlerinin yaşanması.
5	Velilerin sosyo ekonomik durumları.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler.
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler.
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Yardımcı personel.
5	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
6	Okuma kültürü.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği).
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği.
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması.
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi.
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Bilim ve teknolojinin farkında olan, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, farklılıkları zenginlik kabul eden, en az bir yabancı dili çok iyi bilen, yüksek moral değere sahip, kendine güvenen, katılımcı, kendini sorgulayan etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir. Sadece bu kentin değil, Türkiye'nin en başarılı okullarından biri olmaktır.

### VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen bir okul olmaktır

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Hakkaniyet ve Eşitlik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%23	%21	%18,5	%16	%14	%10
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5.	Şartları elverişsiz öğrencilere kıyafet yardımı (%)	%40	%45	%50	%55	%60	%70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sebahattin AKALAN Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimi	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Şartları elverişsiz öğrencilere kıyafet yardımı.	Okul Yönetimi ve Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem Başlangıcı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%92	%94	%95	%96	%97	%98
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	61,35	61,50	62	63	64	65
PG.2.1.5	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)	%96,8	%97,2	%97,60	%97,70	%97,8	%98
PG.2.1.6	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	%92	%94	%95	%96	%97	%98

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin ve katılan öğrenci sayılarının arttırılması	Okul Yönetimi ve Stratejik Plan Ekibi	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısının arttırılması	Kısmet YILMAZ	Her ayın birinci haftası
1.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılımın arttırılması	Emrah CAN, Esra GÜNEY	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.4	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Betül KARATAŞ, Melih Serdar ALTUN	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	EBA Ders kullanımının arttırılması	Ömer Faruk FATSA	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.6	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısının arttırılması	Kısmet YILMAZ	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	1	1	1	1	2	2
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Destekleme Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	%92	%94	%95	%96	%97	%98
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	%43,6	%47,3	%48	%49	%50	%51

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan projelere katılımın sağlanması	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.2	Öğrencilerin dört yıl süreli öğrenimini tamamlamasını sağlama	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılması	Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Yılı
1.1.4	Destekleme Yetiştirme kurslarına öğrencilerin katılımını ve tamamlanmasını sağlama	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Yılı'nın Ekim ve Şubat Ayları
1.1.5	Veli Toplantılarının yapılması ve velilerin katılımlarının sağlanması	Okul yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her Eğitim Öğretim Yılı'nın Kasım ve Nisan Ayları

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	12	10,8	10,3	10	9,7	9,1
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	%85	%80	%75	%75	%70	%68
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Z Kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	2	2	2	2	2	2

<b>PG.3.1.11</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.1.12</b>	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.13</b>	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	%90	%92	%94	%96	%98	%100
<b>PG.3.1.14</b>	Okul Güvenliği için kurulmuş kamera sayısı	12	12	12	12	12	12
<b>PG.3.1.15</b>	Öğrencilerin erişimi için kullanılan bilgisayar sayısı	17	17	20	20	23	23

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Tasarım ve Beceri Atölyesi Mevcut	Okul Yönetimi	Eylül 2012
3.1.2	Lisansüstü Eğitim Teşviki	Okul Yönetimi	Eylül 2020
3.1.3	Resim ve Müzik derslerinin etkili biçimde işlenmesi	Okul Yönetimi, Müzik Öğretmeni	Eylül 2019
3.1.4	Uygulamalı dersler için atölyede yenileme çalışmaları	Okul Yönetimi	Temmuz 2019
3.1.5	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaletlerin bakımı	Okul Yönetimi	Her Yıl Eylül ve Şubat ayları
3.1.6	Çalışan personellerin motivasyonunun artırılması	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her yıl eğitim öğretim dönemi süresince
3.1.7	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oran artırılması	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her yıl eğitim öğretim dönemi süresince
3.1.8	Kamera ve Kayıt cihazının alınması ve yenilenmesi. (Okul İmkaları)	Okul Yönetimi	Temmuz 2019
3.1.9	Bilgisayar ve sarf malzemelerinin alımı	Okul Yönetimi	Temmuz 2019



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	843.068,98 TL	890.000,00 TL	920.000,00 TL	970.000,00 TL	1.000.000,00 TL	4.623.068,98 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.422,00 TL	3.345,00 TL	3.500,00 TL	3.750,00 TL	4.000,00 TL	16.017,00 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>844.490,98 TL</b>	<b>893.345,00 TL</b>	<b>923.500,00 TL</b>	<b>973.750,00 TL</b>	<b>1.004.000,00 TL</b>	<b>4.639.085,98 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**